

**令和元年度 第49回関東中学校ソフトテニス大会（神奈川県川崎市）**  
**宿泊・昼食弁当要項**

（ 監督・選手・付き添い生徒用 ）

会期 令和元年8月6日（火）～8月8日（木）

旅行期間 令和元年8月6日（火）～8月8日（木） 3日間

皆様には益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび神奈川県に於いて「令和元年度 第49回関東中学校ソフトテニス大会」が開催されますことを心からお慶び申し上げます。今大会において(株)近畿日本ツーリスト首都圏横浜教育旅行支店が、大会にご参加の皆様の宿泊と昼食等のお世話をさせて頂くことになりました。支店職員一同全力を挙げて取り組み、万全の準備でご満足いただける大会でありますよう努力する所存でございます。皆様のご来県を心からお待ち申し上げます。

(株)近畿日本ツーリスト首都圏横浜教育旅行支店  
支店長 高山 祐

## 1 宿泊について

- ①(株)近畿日本ツーリスト首都圏の募集型企画旅行になります。
- ②このプランの募集型企画旅行契約は、グループの代表者を契約責任者とする「団体・グループ契約」とします。
  - ・斡旋日は、令和元年8月6日（火）・8月7日（水）の2日間です。
  - ・宿泊につきましては、川崎市内および周辺地区（新横浜・横浜等）宿泊施設をご案内します。
  - ・客室は、洋室が中心となり、シングル・ツインの利用となります。※一部トリプルや和室等ございます。
  - ・食事は、大会用学生プランとなります。
  - ・宿泊施設名は申込み受付終了後、配宿次第、各学校へEメールと郵送にて回答させていただきます。  
（締切日から大会開催まで日数がないため、間際でのご案内となりますことをあらかじめご了承ください。）
  - ・ご希望のタイプの宿泊施設が満員となった場合、別タイプの宿泊施設を回答させていただきますのでお申し込み時に第2・第3希望をご指定ください。

### 旅行代金について

- ・申込み時お選び頂きます宿泊予定ホテルランクにより、次の表のとおり旅行代金が異なります。

料金区分	宿泊予定ホテル	部屋タイプ	定員	等々力まで	富士見まで	旅行代金 1泊1名あたり
A	① パールホテル溝ノ口	洋室	1名	員20分 車15分	員50分 車45分	1泊2食付 12,000円
	② ホテルメッツ溝ノ口	洋室	1名	員30分 車20分	員45分 車45分	
	③ ホテル精養軒 アネックス館	洋室	1~3名	員15分 車10分	員40分 車40分	
	④ ホテル精養軒 新本館	洋室	1~3名	員15分 車10分	員40分 車40分	
	⑤ パールホテル川崎	洋室	1名	員45分 車35分	員15分 車10分	
	⑥ ベストウェスタン横浜	洋室	1~2名	員50分 車45分	員30分 車20分	1泊朝食付 10,500円
	⑦ 新横浜プリンスホテル	洋室	1~2名	員45分 車30分	員50分 車30分	
	⑧ ホテル横浜キャメロットジャパン	洋室	1~4名	員45分 車40分	員35分 車30分	
	⑨ 横浜桜木町ワシントンホテル (1泊朝食付きプランのみ)	洋室	1~2名	員50分 車30分	員40分 車30分	
	⑩ ニューオータニイン横浜プレミアム (1泊朝食付きプランのみ)	洋室	1~3名	員50分 車30分	員40分 車30分	
B	⑪ ホテル梶ヶ谷プラザ	洋室	1~3名	員40分 車20分	員60分 車60分	1泊2食付 10,500円
	⑫ ホテルK S P	洋室	1~4名	員30分 車15分	員60分 車45分	
	⑬ 川崎国際交流センターホテル	洋室	1~3名	員30分 車10分	員50分 車40分	
	⑭ ホテルスカイコート川崎	洋室	1名	員50分 車35分	員15分 車10分	
	⑮ 新横浜フジビューホテル	洋室	1~4名	員45分 車30分	員50分 車30分	
	⑯ 川崎第一ホテル溝ノ口 (1泊朝食付きプランのみ)	洋室	1~2名	員30分 車20分	員45分 車45分	1泊朝食付 9,000円
	⑰ 川崎ホテルパーク (1泊朝食付きプランのみ)	洋室・和室	1~6名	員45分 車30分	徒歩10分	
	⑱ ホテルサン・ロイヤル川崎 (1泊朝食付きプランのみ)	洋室	1名	員45分 車30分	員15分 車5分	
	⑲ ホテルサンルート川崎 (1泊朝食付きプランのみ)	洋室	1~2名	員40分 車30分	員10分 車5分	
	⑳ 横浜マンダリンホテル (1泊朝食付きプランのみ)	洋室	1~3名	員50分 車40分	員40分 車30分	
C	㉑ 川崎第一ホテル武蔵新城 (1泊朝食付きプランのみ)	洋室	1~2名	員20分 車10分	員40分 車40分	1泊朝食付 8,000円
	㉒ 横浜平和プラザホテル (1泊朝食付きプランのみ)	洋室	1~3名	員50分 車40分	員50分 車40分	
	㉓ ホテルルートイン馬車道 (1泊朝食付きプランのみ)	洋室	1~2名	員50分 車40分	員50分 車40分	1泊食事なし 7,500円
	㉔ 川崎グリーンプラザホテル (食事なしプランのみ)	洋室	1名	徒歩15分	員45分 車30分	

※会場までの員は公共交通機関（電車・バス）、車は車での所要時間です。どちらも標準的な時間です。

○宿泊プラン 食事なしプランのみ、1泊朝食付き、1泊2食付。

※全部屋バス+トイレ付です。

※チェックイン/チェックアウト時間：原則として チェックイン 10:00 チェックアウト 15:00

※旅行代金に含まれるもの：宿泊代、食事付プランは朝食代又は2食代、サービス料、通信費、消費税等諸税。

※旅行代金に含まれないもの：上記以外は旅行代金に含まれませんが参加にあたって通常必要となる費用を例示します。

個人的性格の費用（飲食代、電話代など）、大会会場までの交通費、駐車場代、任意の旅行傷害保険。

## 2 ご旅行日程表

(1泊2日の場合) 8/6(火)～8/7(水) または 8/7(水)～8/8(木)

		食事付プラン	
1日目	各地・・・(各自移動、お客様負担)・・・宿泊施設		夕
2日目	宿泊施設・・・(各自移動、お客様負担)・・・各地	朝	

(2泊3日の場合) 8/6(火)～8/8(木)

1日目	各地・・・(各自移動、お客様負担)・・・宿泊施設		夕
2日目	宿泊施設・・・(各自移動、お客様負担)・・・宿泊施設	朝	夕
3日目	宿泊施設・・・(各自移動、お客様負担)・・・各地	朝	

○添乗員は同行いたしません。チェックイン手続き等はお客様ご自身で行っていただきます。

○最少催行人員 1名

## 3 昼食弁当について(旅行契約外 斡旋)

- ・斡旋日は、令和元年8月6日(火)・8月7日(水)・8月8日(木)の3日間です。
- ・1個900円(お茶付・税金込)で競技会場の「近畿日本ツーリストデスク」(11時～13時)でお引換えいたします。
- ・会場周辺には食事施設が少ない為、宿泊と併せて昼食弁当をお申込みくださいます様お願い致します。  
(旅行契約ではありません。宿泊プランと取消料規定その他条件が異なります。)
- ・弁当数量の変更、取消は利用日の2日前16:00までに変更手続きをお願いします。  
利用日の前日以降の数量変更・取消については替わった数量について下記の取消料がかかります。

## 4 申込み方法

- ・出場が決定次第、必ず申込要項と別紙旅行条件をご確認いただき、所定のWEB申込画面より必要事項を入力し、お申込ください。

【申込サイトURL】 <https://gtc2.knt.co.jp/kntfront/convention/CON00010.xhtml?t=T2000139470>



- ・お電話等での口頭による申込・変更・取消は間違いを防ぐためお受けできません。変更・取消はWEBページの変更・取消フォームよりご連絡お願いいたします。
- ・申込期限日(締切日)は、令和元年7月31日(水)12時です。
- ・お申込確認画面を印刷し、控えとしてお手元にお持ちください。

## 5 宿舍決定通知・お振込みについて

- ・申込責任者様宛に、原則令和元年8月2日(金)までに、決定宿舍を明記した宿泊確認書兼請求のご案内などをEメールと郵送にて送付いたします。
- ・宿泊確認書兼請求のご案内が到着後、令和元年8月5日(月)迄にお振込みをお願いします。
- ・振込口座については、請求書にご案内いたします。
- ・お振込みの際の依頼人名は、「登録番号+学校名+申込責任者名」で入力してください。  
⇒(例)「\*\*\*〇〇中学校 ××××」 (\*\*\*)は登録番号、××××は申込責任者名)
- ・振込手数料はお客様にてご負担ください。
- ・送付する宿泊確認書兼請求のご案内については、当日必ずご持参ください。
- ・振込後に変更・取消が生じた場合は、大会終了後、宿泊事務局よりご指定の口座に返金させていただきます。
- ・領収書の発行は「領収書発行申込書」を8月23日(金)正午12時までにFAXにてお申込みください。  
大会期間終了後にご郵送いたします。

## 6. 【変更・取消】について

お客様の都合で予約を取消される場合は下記取消料を申し受けます。

※土・日及び営業時間外のお取消は翌営業日扱いとなりますのでご注意ください。

取消日	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって			旅行開始日の 前日	旅行開始日の 当日	旅行開始後の 取消または 無連絡不参加
	10日前まで	9日目から 3日目迄	3日目から 前々日まで			
宿泊プラン	無料	旅行代金の 20%	旅行代金の 30%	旅行代金の 40%	旅行代金の 50%	旅行代金全額

・宿泊当日 12 時までには取消しの連絡が無い場合は無連絡不参加として取り扱い、100%の取消料を申し受けます。

取消日	利用日の 10日前迄	9日～4日前迄	3日～2日前迄	前日 16:00 迄	当日・無連絡不参加
弁 当	無 料			450 円 (50%)	900 円 (100%)

・宿泊プラン、お弁当お申込み後の変更・取消につきましては、必ず WEB 上のマイページからご連絡ください。

(大会期間中は、会場内「近畿日本ツーリストデスク」(11 時～13 時)にて承ります)

・変更・取消によって生じた差額のご返金は、大会終了後、指定口座へお振込みさせていただきます。

宿泊プランの上記以外の事項につきましては当社旅行業約款によります。

## 〈お問い合わせ先〉 **近畿日本ツーリスト**

【旅行企画・実施】 株式会社近畿日本ツーリスト首都圏 横浜教育旅行支店

観光庁長官登録旅行業第 2053 号 一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

〒221-0052 神奈川県横浜市神奈川区栄町 3-4 パシフィックマークス横浜イースト 4 階

TEL: 045-277-0681 FAX: 045-277-0682

担当: 濱田 祥太郎・亀井 将・佐藤 優衣

営業時間 月～金/09:30～17:30 (土・日・祝日休業)

休業日と営業時間外のお取消・変更のお申出には対応ができませんので、翌営業日の受付となります。

総合旅行業務取扱管理者 高山 祐・新井 孝夫

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。

この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたらご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問ください。



**旅行業公正取引  
協議会 会員**

旅行代金算出基準日: 令和元年 7 月 1 日

承認: 国内 0447-1907-1010